|  |
| --- |
| Anexa nr.1 la Regulamentul privind procedura de eliberare, suspendare, retragere şi anulare a autorizaţiei pentru utilizarea procedurilor simplificate **Cerere de autorizaţie pentru utilizarea****procedurilor simplificate**  |
| Original | **1. Solicitant** (denumirea completă) | Rezervat organelor vamale |
| **1.a. Statutul juridic al solicitantului** | **1.b. Data constituirii** | **1.c. Numărul de identificare (IDNO)** |
|  | **1.d. Date de contact** |
| **1.e. Depunerea declaraţiilor**  | □ în nume propriu şi pe cont propriu □ ca reprezentant indirect □ ca reprezentant direct |
| **2. Simplificări** |
| **a.** Procedura de vămuire la domiciliu □ Import □ import □ antrepozit vamal □ perfecţionare activă □ admitere temporară □ transformare sub control vamal □ Export □ export □ reexport | **b.** □ Procedura declaraţiei simplificate □ Import\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ Export\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **3. Tipul autorizaţiei** (se indică codul) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **4.a. Agent economic autorizat (AEO)**  |
| □ DA  □ NU | Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **4.b. Autorizaţia (autorizaţiile) pentru regimurile vamale pentru care se vor utiliza simplificările** |
| Tipul | Numărul de referinţă  | Data expirării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **5. Contabilitatea în scopuri vamale a solicitantului** |
| 5.a. Locul unde este păstrată contabilitatea principală |
| 5.b. Tipul de contabilitate |
| **6. Formulare de continuare** |

|  |
| --- |
| **Formular de continuare**  |
| Original | **7. Evidenţele privind regimul** |
| 7.a. Locul unde sînt păstrate evidenţele |
| 7.b. Tipul de evidenţe |
| 7.c. Alte informaţii pertinente |
|   | **8. Tipul de mărfuri**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 8.a. Poziţia tarifară | Descriere |
| 8.b. Cantitatea totală estimată | 8.c. Numărul estimat de tranzacţii |
| 8.d. Valoarea în vamă totală estimată | 8.e. Cuantumul mediu al taxelor |
| **9. Locurile autorizate pentru mărfuri/posturile vamale**  |
| a. Locul  | b. Postul vamal |
| **10. Posturile vamale (declaraţie simplificată)** |
| **11. Biroul vamal de supraveghere**  |
| **12. Tipul declaraţiei simplificate** □ Declaraţie electronică □ Înscriere în evidenţe a declarantului a se preciza: |
| **13.** **Numele, prenumele**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Funcţia semnatarului**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  **Data**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Semnătura**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |
|  |

**INSTRUCŢIUNI**

**privind modul de completare a cererii de autorizaţie**

**pentru utilizarea procedurilor simplificate**

**1. Solicitant:** Se indică numele complet şi adresa solicitantului. Solicitantul este persoana căreia i se eliberează autorizaţia.

**1.a. Statutul juridic al solicitantului:** Se menţionează forma juridică de organizare cum este indicat în actul de constituire.

**1.b. Data constituirii:** Se menţionează, în cifre, ziua, luna şi anul constituirii.

**1.c. Numărul de identificare (IDNO):** Se indică codul numeric unic, atribuit de organul înregistrării de stat (IDNO).

**1.d. Datele de contact:** Se indică datele de contact utile (persoană de contact, adresă de contact, număr de telefon, număr de fax, adresă e-mail).

**1.e. Depunerea declaraţiilor:** Se indică tipul de reprezentare pentru depunerea unei declaraţii, prin marcarea cu „X” a căsuţei corespunzătoare.

**2. Simplificări:** Se indică ce tip de simplificare (înregistrare şi/sau declaraţie simplificată) şi ce regim vamal (de import şi/sau de export) se solicită marcarea cu „X” a căsuţei corespunzătoare.

**2.a. şi b. Procedura de vămuire la domiciliu/Procedura declaraţiei simplificate:** Pentru regimul de perfecţionare activă, se introduce codul 1 pentru sistemul cu suspendare şi codul 2 pentru sistemul cu restituire. Pentru reexport, se poate face o cerere pentru simplificare în cazurile în care este necesară o declaraţie vamală.

**3. Tipul autorizaţiei:** Se indică codul corespunzător:

**1. prima cerere de autorizaţie;**

**2.** cererea de modificare sau de reînnoire a autorizaţiei (se indică, de asemenea, numărul corespunzător al autorizaţiei).

**4.a. Agent economic autorizat (AEO):** Se indică dacă agentul economic deţine statutul AEO; dacă „DA” se introduce numărul autorizaţiei deţinute.

**4.b. Autorizaţia (autorizaţiile) pentru regimurile vamale pentru care se vor utiliza simplificările:** Se indică tipul, numărul de referinţă şi, dacă este cazul, data la care expiră autorizaţia sau autorizaţiile corespunzătoare pentru care se vor utiliza simplificarea sau simplificările aplicate; în cazul în care autorizaţia sau autorizaţiile tocmai au fost solicitate, se indică tipul de autorizaţie (autorizaţii) şi data cererii. Pentru tipul de autorizaţie, se introduce unul dintre codurile următoare:

***AV*** – Regim de antrepozit vamal;

***PA*** – Regim de perfecţionare activă;

***AT*** – Admitere temporară;

***TCV*** – Transformare sub control vamal.

**5. Contabilitatea în scopuri vamale a solicitantului:** Informaţii privind contabilitatea principală, documentele comerciale, fiscale sau alte documente contabile.

**5.a**. **Locul unde este păstrată contabilitatea principală:** Se indică adresa completă a locului în care este păstrată contabilitatea principală.

**5.b. Tipul de contabilitate:** Se indică tipul de contabilitate (pe suport electronic sau de hîrtie, precum şi tipul de sistem şi software utilizat).

**6. Formulare de continuare:** Se indică numărul formularelor de continuare anexate la cerere.

**7. Evidenţele privind regimul:** Informaţii privind evidenţele (contabilitate privind operaţiunile vamale).

**7.a. Locul unde sînt păstrate evidenţele:** Se indică adresa completă a locului în care sînt păstrate evidenţele.

**7.b. Tipul de evidenţe:** Se indică tipul de evidenţe (pe suport electronic sau de hîrtie, precum şi tipul de sistem şi software utilizat).

**7.c. Alte informaţii pertinente:** Se indică, dacă este cazul, alte informaţii utile cu privire la evidenţe.

**8. Tipul de mărfuri:** Informaţii despre tipul de mărfuri şi tranzacţii.

**8.a. Poziţia tarifară/Descrierea:** Se indică codu\l poziţiei tarifare corespunzător conform nomenclaturii combinate a mărfurilor, precum şi descrierea mărfurilor.

**8.b. Cantitatea totală estimată:** Se indică informaţiile corespunzătoare pentru fiecare lună (în decursul unui an).

**8.c. Numărul estimat de tranzacţii:** Se indică informaţiile corespunzătoare pentru fiecare lună (în decursul unui an).

**8.d. Valoarea în vamă totală estimată:** Se indică informaţiile corespunzătoare pentru fiecare lună (în decursul unui an).

**8.e. Cuantumul mediu al taxelor:** Se indică informaţiile corespunzătoare pentru fiecare lună (în decursul unui an).

**9. Locurile autorizate pentru mărfuri/posturile vamale:** Informaţii privind locurile autorizate unde se află mărfurile şi postul vamal responsabil.

**a.** Pentru procedura de vămuire la domiciliu, se introduce adresa completă a locului unde se află mărfurile.

**b.** Se indică numele, adresa şi datele de contact complete ale postului vamal local responsabil de locul unde se află mărfurile, menţionat la rubrica 9.a.

**10. Posturile vamale (declaraţie simplificată):** Se indică denumirea, adresa şi datele de contact complete ale posturilor vamale competente la care se depune declaraţia simplificată.

**11. Biroul de supraveghere:** Se indică denumirea, adresa şi datele de contact complete ale biroului vamal de supraveghere.

**12. Tipul declaraţiei simplificate:** Se indică tipul declaraţiei simplificate, marcînd cu „X” căsuţa corespunzătoare.

**13. Numele, prenumele, funcţia semnatarului, semnătura, data:**

*Numele, prenumele:* Se va indica numele şi prenumele solicitantului.

*Funcţia semnatarului:* Se va preciza funcţia semnatarului.

*Semnătura:* Semnatarul trebuie să fie aceeaşi persoană care reprezintă întreprinderea solicitantului în ansamblu.

*Data: Se va indica data*