



UNIUNEA EUROPEANĂ PENTRU  
REPUBLICA MOLDOVA



# **Serviciul Vamal al Republicii Moldova NCTS-NTA**

**REGIMUL DE TRANZIT PENTRU AGENTI ECONOMICI LA DESTINAȚIE**



## 1. Accesarea și conectarea la NCTS-NTA

Pentru a accesa NCTS, accesați portalul de sistem <https://api.customs.gov.md/>. Apoi, faceți clic pe "Accesare" pentru a vă conecta folosind numele de utilizator și parola (Figura 1).

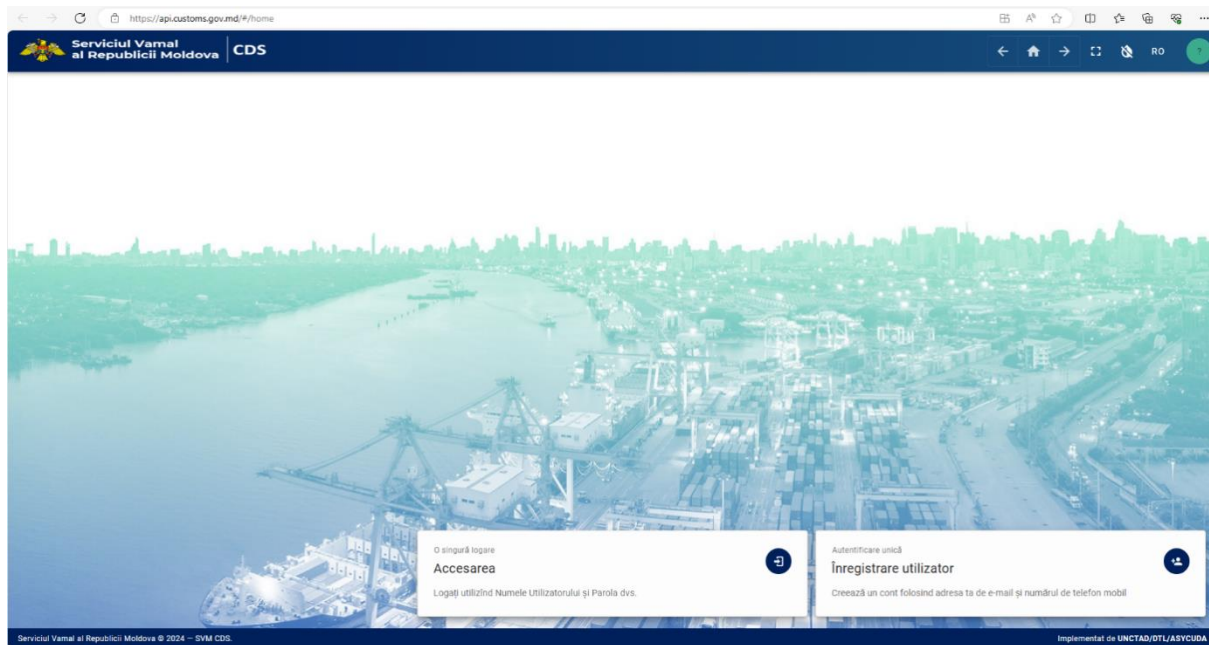
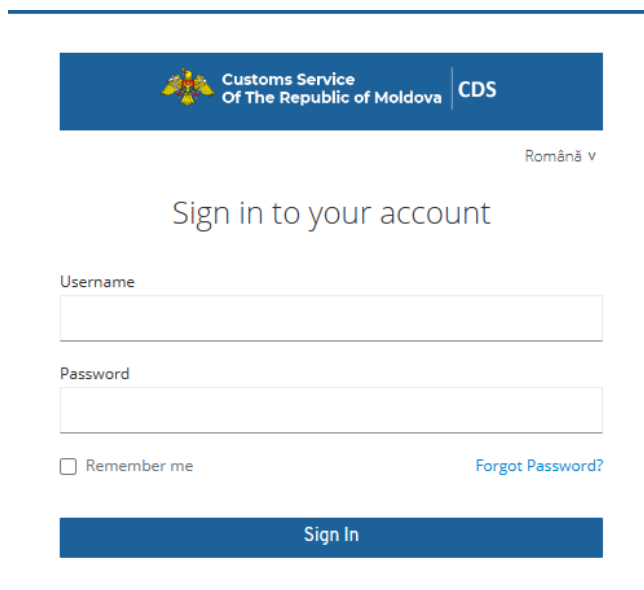


Figura 1 - Conectarea la NCTS

Când se afișează ecranul de conectare NCTS, introduceți **datele de utilizator** și **parola**. Faceți clic pe **Sign In** (Figura 2):



Customs Service  
Of The Republic of Moldova | CDS

Română v

Sign in to your account

Username

Password

Remember me [Forgot Password?](#)

Sign In

Figura 2-Login

## 2. 2. Pagina de start

### 2.1 Prezentare generală a interfeței utilizatorului

Această secțiune descrie interfața utilizatorului NCTS și introduce caracteristicile generale.

Un utilizator conectat are permisiunea de a accesa toate cererile, autorizațiile, date de declarație, registrele de sosire anticipată, notificările, sarcinile și depunerile în cazul în care comerciantul corespunzător este fie solicitant, fie titular (cereri, autorizații), titular al regimului de tranzit sau reprezentant (documente de însoțire a tranzitului, AARs).

Utilizatorii pot evalua toate informațiile și pot efectua aceleași sarcini.

### 2.2 Antet

Antetul conține sigla, numele aplicației, pictogramele săgeată înapoi, pictograma Homepage, link-ul de navigare cu săgeată înainte pentru revenirea la pagina anterioară, ajungeți direct la pagina de pornire și reveniți la pagina curentă imediat după întoarcere.

Are pictogramă pentru a intra / ieși pe ecran complet, a activa modul întunecat / luminos pe ecran, a seta limba implicită fie în engleză, fie romana împreună cu pictograma pentru a vizualiza detaliile



utilizatorului, unde se poate vizualiza profilul, schimba parola, gestiona contul și deconecta (Figura 3);

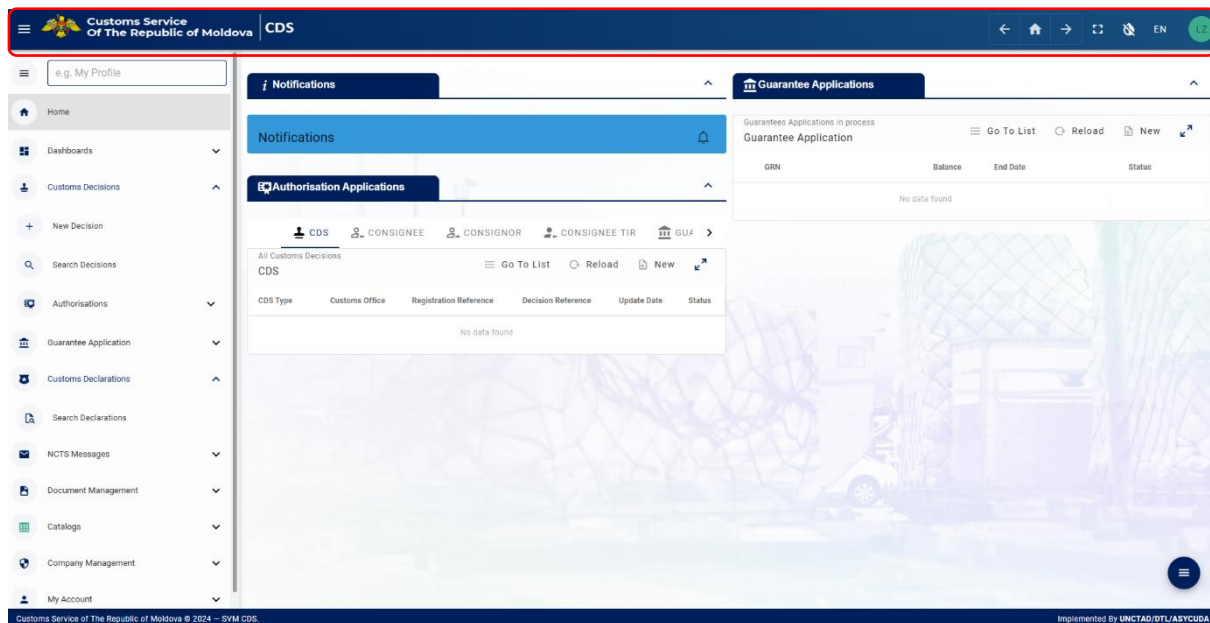


Figura 3 - Antet

### 2.3 Meniul

Meniul este disponibil pe fiecare pagină, în partea stângă a ecranului.

Următoarea secțiune oferă o prezentare generală a ecranelor care pot fi accesate din meniul. Meniul conține diverse link-uri care permit utilizatorului să navigheze prin activități. Acesta este împărțit în 10 blocuri principale, în special Pagina Principala, Dashboard, Deciziile vamale, Aplicație de Garantie, Declarații vamale, NCTS Messages, Managementul Documentelor, Catalogs, Company Management, și Contul meu.



### 3. Agentul economic la destinație

Agenții economici la destinație sunt cei care prezintă mărfurile la destinația finală unde se încheie tranzitul. Atunci când tranzitul este declarat sub regim de tranzit normal operatorul de la destinație informează biroul vamal de la destinație că marfa a sosit prin transmiterea “Notificării de sosire”, iar în cazul procedurii simplificate de către agentul economic agreeat. Notificarea de sosire se transmite de către agentul economic, de fiecare dată când mărfurile se prezintă la un post vamal intern, unde urmează plasarea sub un alt regim/destinație sau la un post vamal de frontieră unde se schimbă modul de transport și mărfurile urmează a fi transbordate/depozitate temporar până când părăsesc teritoriul vamal. Procedura de tranzit va fi finalizată de către vameși, iar atunci când mărfurilor li se acordă liberul de vamă, va fi informat agentul economic de la destinație.

Atunci când tranzitul este declarat procedură de tranzit simplificată, atunci operatorul de la destinație va fi inclus în acțiunile legate de regimul de tranzit.

Agenții economici trebuie să aibă autorizație pentru procedura simplificată în NCTS pentru a putea efectua acțiunile necesare în sistem. Autorizație care oferă acestor agenți economici rolul de destinatar agreeat care își prezintă încărcătura într-un loc autorizat.

Regimul de tranzit la biroul vamal de plecare poate începe ca procedură normală sau simplificată, și se poate încheia ca procedură normală sau simplificată la biroul vamal de destinație.

### 4. Procedura simplificată la destinație

Destinatarul agreeat la destinație trebuie să efectueze următoarele acțiuni pentru a descărca tranzitul într-un loc autorizat:

- Atunci când tranzitul ajunge la sediul operatorului de destinație (adică al unui destinatar agreeat), acesta este obligat să notifice biroul vamal de destinație cu privire la sosirea deplasării prin trimiterea "Arrival notification" (figura 4).
- Toate acțiunile din NCTS sunt efectuate pe documentul de tranzit electronic, care poate fi găsit pe lista documentelor de tranzit pe numărul MRN. Documentul de tranzit va avea statutul "AAR created".
- Opțiunea din meniul principal pentru toate operațiunile este meniul "Acțiunile", iar acest meniu conține comenzi și operații disponibile pentru diferite stări ale documentului de tranzit.



AAR [IE001]: Transit Accompanying Document  
NCTS Transits / Transit Document / Search Transit / View / 24MD302000000022J0

TRANSIT OPERATION CONTROL AND RISK RESULTS ACTIONS AND HISTORY

Status	Office	Created At	Created/Updated By	ReleaseDate	Version
New   Aar Created	MD303000   GIURGIULESTI2 (PVFI,rutier)	21/03/2024 12:19:21	server	21/03/2024 24:00:00	1   1

1. Transit Accompanying Document

1.1. Decl Type T1 1.3. MRN 24MD302000000022J0

2. Transit Operation

3. Holder of the Transit Procedure

6. Countries and Customs Offices

7. House Consignments

8. Consignment

9. Documents

Actiunile

- Arrival Notification
- Recovery Request
- Enquiry and Recovery
- Return List

Figura 4-Notificarea sosirii

- Sistemul va verifica datele aferente autorizației pentru procedura simplificată și locația aprobată pentru descărcarea mărfii.
- Atunci când agentul economic depune notificarea de sosire, este necesar să se introducă date precum: marcajul procedurii simplificate, numărul de înregistrare și identificare a operatorilor economici (EORI), date despre locul autorizat pentru descărcarea mărfurilor. Autorizație care conține date privind locul autorizat al agentului economic (figura 5).

[IE007] Submit Arrival Notification  
NCTS Transits / Transit Document / Search Transit / Arrival Notification / 24MD302000000022J0

1. Transit Operation

MRN \* 24MD302000000022J0 Simplified Procedure \* Yes Incident Flag \* Selectati Actual Destination Customs Office \* MD303000

Trader at Destination

(object Object) \* Name, prenume Cod poștal

Oras Strada și numărul

Location of Goods

1. Type of Location \* 2. Qualifier of Identification \*

Selectati Selectati

5. Transit Authorisations

Actiunile

Figura 5-Depunerea notificării de sosire



- Atunci când sunt introduse datele necesare referitoare la **consignment** în procedură simplificată, este necesar să selectați din meniul "Acțiunile" opțiunea "Submit Arrival Notification" (Figura 6).

Figur 6-Depunerea notificării privind sosirea mărfurilor

- Ecranul 'Submit Arrival Notification' conține date referitoare la autorizația de tranzit, cum ar fi: tipul autorizației și numărul de referință, de exemplu referința deciziei (figura 7).



Figura 7 – Detalii privind autorizarea

- Când este selectată operațiunea "Submit Arrival Notification" începe cronometrul "T\_Wait\_Unloading\_Permission" la biroul vamal de destinație.
- În timp ce cronometrul rulează, funcționarii vamali pot decide dacă vor efectua controale sau nu.
- Toate cronometrele din sistem pot fi accesate și revizuite prin meniul "Acțiunile" din documentul de tranzit, iar operațiunea "Timers" va fi selectată pentru a afișa toate cronometrele de funcționare (Figura 8).





Transit Accompanying Document | 23GEBCP601000003J7

Transit Document / Search Transit / View / 23GEBCP601000003J7

Form Actions

TRANSIT OPERATION ACTIONS AND HISTORY

Status	Created At	Created/Updated By	Release Date	Arrival Date	Version
Guarantee Registered   Movement Released	08/01/2023 21:55:21	admin	08/01/2023 21:57:29	(Estimated) 09/01/2023	3   3

1. Transit Accompanying Document

Decl Type	Add Dec Type	MRN	LRN
T1	A   Standard customs declaration	23GEBCP601000003 J7	# 1

2. Transit Operation

3. Actors

4. Transit Guarantees

- Manual Write Off
- Status Enquiry
- Cancel/Invalidate
- Recommend Recovery
- Clone
- Export to File
- Timers
- Return List

Figura 7 - Opțiunea de meniu Temporizator

- În timp ce cronometrul rulează, iar biroul vamal la destinație nu a furnizat decizia de control, operatorul economic de la destinație este informat că descărcarea mărfurilor poate fi începută prin intermediul "Arrival accepted".
- Statutul mișcării de tranzit la biroul vamal de destinație este setat la "Unloading".
- După descărcare, agentul economic de la destinație trimite "Under control" biroului de destinație, indicând faptul că descărcarea a fost finalizată fără observații de descărcare (adică informațiile "Unloading Remarks" conțin steagurile: Under Control decision= '1-Da' & Conform = '1-Da').
- Comerciantul la destinație este obligat să declare toate discrepanțele constatate în timpul descărcării.
- Mărfurile sunt eliberate din tranzit. Biroul vamal de destinație trimite mesajul "Goods released" operatorului de la destinație [și anume, marcajul «Release Indicator» este egal cu «1-Eliberarea completă a mărfurilor (conform declarației) – Movement written off»].

Notă:

În cazul unor discrepanțe, mărfurile pot fi eliberate parțial, de exemplu eliberate pe **house consignments**. De asemenea, se poate întâmpla ca mărfurile să nu fie eliberate.



## 5. Controlul mărfurilor la destinație

După primirea mesajului "Arrival Notification" de la operatorul de destinație (procedură normală sau simplificată), biroul vamal de destinație înregistrează sosirea și se trimite "Declanșare riscuri" biroului vamal de plecare. Apoi, funcționarul vamal de la destinație decide dacă mărfurile trebuie controlate sau nu. Dacă decizia este de a controla, atunci trebuie efectuat controlul fizic. Decizia de control este întotdeauna înregistrată în NCTS.

Trebuie remarcat faptul că, dacă mărfurile se află sub procedură simplificată, cronometrul "Așteptați permisiunea de descărcare automată" este oprit și starea mișcării de tranzit este setată la "Under Control Decision".

Procedura simplificată devine procedură normală, iar agentul economic este informat că vor fi efectuate controale. Procedura de tranzit va continua ca de obicei la biroul vamal de destinație, iar acțiunile în NCTS vor fi efectuate de către funcționarii vamali.

## 6. Deviere la biroul de destinație

Devierea la biroul vamal de destinație are loc atunci când mărfurile sunt prezentate la un birou de destinație nedeclarat (denumit birou de destinație) unde tranzitul va fi finalizat.

Atunci când tranzitul ajunge la biroul de destinație, funcționarii vamali nu vor avea aviz anticipat de sosire pentru acea mișcare de tranzit, această înregistrare trebuie să fie solicitată de la biroul de plecare. Statutul deplasării la biroul efectiv de destinație este setat la "AAR requested".

Biroul vamal de plecare răspunde cu răspunsul pozitiv "Anticipated Arrival Record Response", care conține informațiile privind deplasarea și care înseamnă, de asemenea, că devierea către acest birou de destinație este acceptată. După această etapă, procedura de tranzit va continua ca de obicei la biroul de destinație.

Detaliile privind biroul de destinație sunt vizibile în documentul de tranzit electronic din secțiunea 10 "Arrival Notification" (figura 19).



[IE015] - Transit Accompanying Document   24MD30200000019J9				Actiunile
NCTS Transits / Transit Document / Search Transit / View / 24MD30200000019J9				
Arrival Date (Estimated)	31/03/2024			Version 5   5
1. Transit Accompanying Document				^
1.1. Decl Type	1.2. Add Dec Type	1.3. MRN	1.6. LRN	
T1	A   pentruODeclarațieVamalaStandard	24MD30200000019J9	# 20	
2. Transit Operation				∨ ↗
3. Actors				∨ ↗
4. Transit Guarantees				∨ ↗
6. Countries and Customs Offices				∨ ↗
7. House Consignments				∨ ↗
8. Consignment				∨ ↗
9. Documents				∨ ↗
10. Arrival Notification				^ ↗
Actual Destination Customs Office	Arrival Date Actual	Arrival Notification Date		
MD303000   GIURGIULESTI2 (PVFI,rutier)	21/03/2024 12:22:06	21/03/2024 12:24:14		

Figura 8 - Notificarea sosirii

Există cazuri în care devierea către un birou de destinație real ar putea fi respinsă de biroul de plecare (de exemplu, deplasarea a fost deja invalidată).

*Notă:*

*O deviere internațională are loc atunci când mărfurile sunt prezentate într-o altă țară decât țara biroului de destinație "declarat". O deviere de la ruta națională are loc atunci când mărfurile sunt prezentate în țara biroului de destinație "declarat", dar într-un alt birou vamal decât cel "declarat".*